



# Verbale di Riunione

MIRIAM MARINO - Napoli 2021

17/12/2021

## Partecipanti

- Raffaele Aucelli
- Miriam Marino
- Raffaele Colamarino
- Robert Kellogg
- Lucia Ruocco
- Pasquale Scutiero
- Maria Mattiello

## O.d.g

1. Introduzione;
  2. Assemblea;
  3. Resoconto eventi;
  4. Eventi Futuri: Seminari Aeropolis, eventi gennaio/febbraio, ALI Scarl, Sky Services, AS Roundtable, Ferrone;
  5. Sailing Team UNINA;
  6. AirWo;
  7. Financial Report;
  8. Merchandising;
  9. Sponsor Package;
  10. AMEAC 2022;
  11. Interventi: Miriam, Raffaele Aucelli, Raffaele Colamarino, Francesca D'Aversa.
- Fine riunione

L'anno duemilaventuno, il giorno diciassette dicembre alle ore nove e trenta (9.30), il local board, si riunisce a casa del Presidente Raffaele Aucelli.

Assume la presidenza dell'Assemblea il Presidente Raffaele Aucelli il quale affida la verbalizzazione della riunione al Segretario, Miriam Marino.

Il presidente constata:

- a) Che l'assemblea è stata regolarmente convocata, come previsto dallo statuto di EUROAVIA Napoli "Umberto Nobile";
- b) Che sono presenti:
  - Raffaele Aucelli;
  - Miriam Marino;
  - Raffaele Colamarino;
  - Pasquale Scutiero;
  - Lucia Ruocco;
  - Robert Kellogg;
  - Maria Mattiello (in modalità telematica).
- c) Che sono assenti:
  - Nessuno

La riunione inizia alle ore nove e trenta (9.30)

S'inizia a discutere circa il primo punto all'ordine del giorno;

## 1) Introduzione

Il presidente, Raffaele Aucelli, apre la riunione facendo presente che il lavoro degli ultimi mesi è incentrato troppo nei working group e le informazioni non arrivano al Local Board.

La sua proposta è quella di sottolineare l'importanza di entrare nel local board evidenziando gli aspetti fondamentali di prendere anche le responsabilità di un'Associazione e rispettare le cariche.

Pasquale Scutiero aggiunge quindi di lasciare nei gruppi su whatsapp solo il Presidente perché responsabile principale e non più gli head of departments.

**Il local board prende atto di quanto detto e si passa al prossimo punto all'ordine del giorno.**

## 2) Assemblea

Maurizio del CSV ha approvato il nuovo statuto.

Lucia Ruocco parla di alcune modifiche che devono essere effettuate sul logo nuovo a causa del cambio di Corporate Identity del Coordinator di Design dell'Internazionale (Chiara Pennuti).

Dopo una discussione del Local Board viene approvato di nuovo il logo di EUROAVIA Napoli.

L'Assemblea per il cambio di Associazione è stata fissata per il 17 gennaio alle 16 (con prima convocazione alle 15:30).

Per garantire partecipazione all'Assemblea viene proposto un seminario con alcuni dei vecchi presidenti di EUROAVIA Napoli (seconda puntata di EANa Roots).

Raffaele Aucelli è incaricato di prendere i contatti il prima possibile.

**Il local board prende atto di quanto detto e si passa al prossimo punto all'ordine del giorno.**

## 3) Resoconto Eventi

- Salerno

Pasquale Scutiero racconta com'è andato il seminario a Salerno in collaborazione con Syenmaint, a cui EUROAVIA Napoli ha partecipato come membro organizzativo con Aeropolis.

- Novotech

Questo mese siamo stati ospitati dall'azienda Aeronautica campana Novotech. Pasquale Scutiero sta prendendo i contatti tramite Aeropolis.

- Sidi

Raffaele Aucelli commenta quest'evento sottolineando che partecipare è importante.

- CIRA

Raffaele Aucelli commenta l'evento al CIRA: c'era il collegamento diretto con l'ASI.

Sono stati presi i contatti con due piloti dell'Aeronautica.

A breve aprirà un liceo spaziale a Napoli, il primo in Italia.

- Città della scienza

Per la giornata nazionale dello Spazio, EUROAVIA Napoli è stata invitata alla Città Della Scienza per assistere al seminario. Miriam Marino ha accettato l'invito e segnala l'intervento di Maria Felicia De Laurentis che è una professoressa di Fisica Generale alla Federico II con cui ha preso i contatti per poter organizzare un seminario.

#### 4) Eventi futuri

- Aeropolis

Pasquale fa un riepilogo sulle scorse riunioni. Prima del 21/12 dobbiamo contattare le aziende che dovrebbero intervenire ai seminari.

Il Local Board si divide i contatti:

- Leonardo Lecce della Novotech (sarà contattato da Lucia Ruocco)
- Professor Frediani dell'Università di Pisa (contattato da Miriam Marino) in merito al Disruptive Aircraft Configuration. A questo proposito verranno invitati EUROAVIA Forli-Bologna e EUROAVIA Pisa.
- Tecnam (Maria Mattiello)
- ATR (Oscar Carrozzo) in merito ai sistemi propulsivi.
- Per l'Innovation On-board System Pasquale Scutiero è incaricato di contattare Roberto Nappi.
- Vengono presi in considerazione poi l'Università degli Studi della Campania Luigi Vanvitelli con la Scuola Specialisti (Robert Kellogg) per il tema della manutenzione virtuale in merito allo smart working.

(deadline 21/12 per tutti (programmata per il 20))

- Eventi gennaio/febbraio

Verso marzo dovremmo organizzare un'altra visita in azienda per vedere il Vega.

La Scuola Specialisti insieme all'Università Luigi Vanvitelli sta preparando un progetto per la manutenzione virtuale.

Questo potrebbe essere un pretesto per riprendere i contatti con l'Università Vanvitelli e organizzare un seminario sull'argomento.

Un'altra proposta per i seminari di Aeropolis è il PRORA del CIRA, ovvero un dirigibile di nuova generazione che analizza dalla stratosfera la flora in una certa aera della Terra e monitora l'inquinamento. Una delle personalità da invitare a questo proposito è Roberto Vittori, cosmo pilota dell'ASI.

Viene menzionato lo Space rider: un laboratorio nella stratosfera poco studiata per fare esperimenti in quella quota.

Robert Kellogg contatterà la Prof. Laurentis per organizzare un seminario incentrato su “Event Horizon Telescope”, il progetto di ricerca che è riuscito a fotografare per la prima volta un buco nero, insieme a Miriam Marino.

Per quanto riguarda l’AirWo, Pasquale voleva contattare Genven, EMA, Greentech Solution e Digitalcomoedia.

- ALI Scarl

Maria Mattiello aggiorna il Board: ci sarà un seminario a febbraio con i relatori Marcello Spagnulo presidente Mars Center, Marco Fabio Miceli e Michele Cioffi ingegnere del ReaDI FP (missione spaziale), ci potrebbe essere un intervento online di Roberto Vittori. Bisogna decidere se farlo blended o solo fisico.

Bisogna stabilire la data e prenotare l’aula.

Probabilmente saranno chiamati a parlare anche dei rappresentanti della facoltà di biologia per fare un intervento sull’osteoporosi trattata in microgravità.

- Sky Services

Raffaele Aucelli propone il mese di marzo per fare due eventi in due giorni, distanziati di una settimana, per un evento sulla manutenzione. Raffaele Aucelli viene incaricato di mantenere i contatti con la Sky Services insieme anche a Raffaele Colamarino.

Vanno contattati in questo periodo per organizzare l’evento.

- AS Roundtable

Per il workshop della durata di un giorno su Fusion 360, Maria Mattiello si occuperà di avere maggiori informazioni da Andrea Detry.

Per risparmiare tempo Maria Mattiello propone di organizzare un meeting senza coinvolgere i membri del BR Department.

- Ferrone

Miriam Marino è in contatto con Enrico Ferrone. È stato fissato un incontro per martedì mattina 21/12 alle 10 presso la sede del Corista.

Parteciperanno Miriam Marino, Raffaele Aucelli e Raffale Colamarino.

**Il local board prende atto di quanto detto e si passa al prossimo punto all’ordine del giorno.**

## **5) Sailing Team UNINA**

Il 16 dicembre c’è stata una riunione col team di barca a vela della Federico II. Hanno chiesto a EUROVIA Napoli di cercare persone competenti nell’analisi FEM e della CFD. Da questa richiesta

seguirà un contratto MoU e durante le feste di natale partirà la campagna di recruitment tramite un form di iscrizione.

Potrebbe andare in concomitanza con il lancio delle pagine delle opportunità sul sito.

**Il Design e Communication Department è incaricato di preparare** una locandina, delle storie per Instagram e il form per l'iscrizione per avere un primo feedback.

I testi esplicativi sono già stati stilati dalla squadra di sailing.

**Raffaele Aucelli è incaricato di finire il MoU.**

**Il local board prende atto di quanto detto e si passa al prossimo punto all'ordine del giorno.**

## **6) AirWo**

Vengono scelte le date approssimative: 4-10 aprile oppure 20-24 aprile oppure 9-15 maggio.

**Il team tecnico si riunirà il 28 dicembre alle 17.**

**Il local board prende atto di quanto detto e si passa al prossimo punto all'ordine del giorno.**

## **7) Financial Report**

Raffaele Colamarino espone la situazione finanziaria del mese di dicembre.

**Il local board prende atto di quanto detto.**

## **8) Merchandising**

Raffaele Colamarino dice che da APS possiamo gestire il merchandising come attività non commerciale, a meno che il ricavato delle vendite non superi le entrate degli iscritti.

Per depositare il logo all'agenzia delle entrate servono circa 300 euro e bisogna scegliere le classi di Assicurazioni il logo.

Per compilare i moduli per fare domanda per depositarlo c'è bisogno di un consulto di un commercialista.

Pasquale propone un commercialista gratis per chiarirci i dubbi sulla deposizione del logo.

**Il local board prende atto di quanto detto e si passa al prossimo punto all'ordine del giorno.**

## **9) Sponsor Package e MoU**

Dobbiamo decidere le offerte che può dare EUROAVIA Napoli.

È stato deciso un elenco di punti per pubblicizzare l'azienda partner:

EUROAVIA Napoli would be grateful to **reward** the XXX for the Sponsorship through every form of publicity **that can offer:**

- The logo of your Company in our presentation and website as Sponsor;
- Logo and description of your company exposed during the main events to promote Wacom Co., Ltd. brand;
- Logo of your Company on all of our posts shared using your products;
- A video posted on our social network (Instagram, Facebook, LinkedIn) entirely dedicated to the Sponsorship of your products;
- An article on our website dedicated to your Brand and your products;
- A short trial of the product to the interested members.

Lo Sponsor package prevede:

- Presentazione azienda;
- Presentazione dell'azienda da parte di EUROAVIA Napoli;
- Un banner con i loghi degli sponsor durante un evento;
- Un gadget di quell'azienda da mettere nello starter pack;
- Il loro logo sul progetto (a seconda del progetto);
- Banchetto informativo in università.

A fine anno viene proposto un evento per celebrare gli sponsor che hanno sostenuto l'Associazione durante l'anno chiamato EXPORAVIA.

Questa cosa deve essere messo nei pacchetti sponsor.

**Il local board prende atto di quanto detto e si passa al prossimo punto all'ordine del giorno.**

## **10) AMEAC 2022**

Pasquale Scutiero ha una proposta per il luogo: il museo di Pietrarsa.

Lì ci sono varie sale per congressi dove potremmo organizzare l'AMEAC.

**Pasquale è incaricato di prendere contatti, e tutti devono cercare altre soluzioni.**

**Il local board prende atto di quanto detto e si passa al prossimo punto all'ordine del giorno.**

## **11) Interventi:**

- **Miriam Marino**

Propone ritiene necessaria una motivation letter per accedere ai WG e un colloquio per poter essere sicuri della serietà del candidato.

Il local board decide di rendere obbligatorio compilare un form con una motivazione. Nella prima riunione conoscitiva devono esserci l'Head of Department di quel Department e altri 2 membri del LB minimo.

- **Raffaele Aucelli**

C'è stato un ragazzo che si è iscritto allo Sloshing, ma essendo liceale non è possibile partecipare alla competizione.

Per questo motivo, Raffaele propone di andare al liceo Galileo Galilei per organizzare un mini workshop con i liceali interessati.

- **Raffaele Colamarino**

Se un associato porta un certo numero di iscritti avrà come ricompensa una visita in azienda gratis.

- **Francesca D'Aversa**

È riuscita a trovare una sede di EUROAVIA Napoli nell'università Federico II, al piano terra di Piazzale Tecchio.

**Il local board prende atto di quanto detto e si passa al prossimo punto all'ordine del giorno.**

**Non esendoci null'altro da deliberare, il presidente Raffaele Aucelli dichiara chiusa la riunione alle ore 14:30**

Firma Del Verbalizzante

